



**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL
TENUE LE LUNDI 4 DÉCEMBRE 2017, À 20 H, À L'HÔTEL DE VILLE**

SONT PRÉSENTS : Mmes Chantal Riopel, conseillère
Louise Savignac, conseillère
Janie Tremblay, conseillère
MM. Jean-Sébastien Hénault, conseiller
Denis Bernier, conseiller

S'EST EXCUSÉ : M Robert Groulx, conseiller

Formant quorum sous la présidence de M. Robert Bibeau, maire

ÉGALEMENT PRÉSENTS : MM. Claude Crépeau, directeur
général et secrétaire-trésorier
David Cousineau, greffier et
secrétaire-trésorier adjoint

LA SÉANCE EST OUVERTE

2017-12-522

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

**Sur la proposition de Louise Savignac
Appuyée par Chantal Riopel
Il est résolu de :**

ADOPTER l'ordre du jour comme suit :

En ajoutant le point suivant :

11.1 Résidence Le Grand Pic – Transport en commun – Appui municipal

En corrigeant les titres suivants :

2.0 Séance ordinaire du 20 novembre 2017

5.1 ECO Technologies – Offre de services pour réservation de
l'Amphibex – Rivière L'Assomption – Crue printanière 2018

1.0 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

2.0 PROCÈS-VERBAL

Séance ordinaire du 20 novembre 2017

3.0 PÉRIODE DE QUESTIONS

4.0 SERVICES ADMINISTRATIFS

4.1 Liste des comptes à payer

4.2 Déclaration des intérêts pécuniaires des membres du
conseil – Dépôt

4.3 Règlement 2093-2017 – Règlement concernant les
animaux – Adoption

4.4 Règlement 2096-2017 – Règlement modifiant le règlement
2047-2015 décrétant la tarification pour certains biens,
services et activités de la municipalité de Saint-Charles-
Borromée – Adoption

- 4.5 Roy Laporte avocats – Honoraires professionnels – Divers dossiers – Paiement de factures
- 4.6 Office municipal d’habitation de Saint-Charles-Borromée - Renouvellement de mandats
- 4.7 La Mutuelle des municipalités du Québec – Renouvellement police d’assurance municipale – Année 2018
- 4.8 Remboursement de taxes
- 4.9 Bélanger Sauvé avocats – Commission municipale du Québec – Dossier Lincoln Richard – Paiement de facture finale

5.0 SERVICE DE LA PRÉVENTION DES INCENDIES

- 5.1 ECO Technologies – Offre de services pour réservation de l’Amphibex – Rivière L’Assomption – Crue printanière 2018
- 5.2 Service de la prévention des incendies – Démission d’un pompier à temps partiel
- 5.3 Service de la prévention des incendies – Fin de période d’essai et changement de classe

6.0 SERVICES TECHNIQUES ET TRAVAUX PUBLICS

- 6.1 Règlement 2091-2017 – Nouvelle prise d’eau brute – Biologiste – Octroi de mandat
- 6.2 Règlement 2045-2015 – Réfection de la rue de la Petite-Noraie – Paiement final de factures
- 6.3 Règlement 2044-2015 – Réfection des infrastructures – Domaine des pionniers – Paiement final de factures
- 6.4 Achat d’un GPS pour le relevé des infrastructures – Paiement final de facture
- 6.5 Centrale d’eau potable Robert-Boucher – Divers travaux – Octroi de contrat

7.0 SERVICE DE L’URBANISME ET DE L’AMÉNAGEMENT

- 7.1 Comité consultatif d’urbanisme – Diverses demandes de certificats d’autorisation – Autorisations

8.0 SERVICE DES LOISIRS

- 8.1 Service des loisirs – Démission d’un surveillant sur appel

9.0 REQUÊTES

- 9.1 École Christ-Roi – Utilisation des terrains de tennis du parc Saint-Jean-Bosco
- 9.2 Chambre de Commerce du Grand Joliette – Plan de partenariat Excelsiors – Participation financière
- 9.3 Tourisme Lanaudière – Renouvellement de la cotisation annuelle – Année 2018
- 9.4 Société Saint-Vincent de Paul, secteur Christ-Roi – Guignolée 2017 – Participation financière

9.5 Le Groupe Scout de Saint-Charles-Borromée inc. – Contribution financière

9.6 Demande de coupe d'arbres – Rue Bernard – Autorisation

10.0 INFORMATION

10.1 Comité consultatif d'urbanisme – Procès-verbal du 29 novembre 2017 – Dépôt

10.2 Rapport des permis de construction – Dépôt

11.0 AUTRES SUJETS

11.1 Résidence Le Grand Pic – Transport en commun – Appui municipal

12.0 DATE ET HEURE DE LA PROCHAINE SÉANCE

13.0 LEVÉE DE LA SÉANCE

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ
DES CONSEILLERS PRÉSENTS

2017-12-523

PROCÈS-VERBAL

**Sur la proposition de Denis Bernier
Appuyée par Chantal Riopel
Il est résolu de :**

ADOPTER le procès-verbal de la séance ordinaire du 20 novembre 2017 comme il a été rédigé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ
DES CONSEILLERS PRÉSENTS

PÉRIODE DE QUESTIONS

Le président invite les personnes présentes à poser des questions sur l'ordre du jour et l'administration en général.

2017-12-524

LISTE DES COMPTES À PAYER

ATTENDU les registres des chèques des fournisseurs du 21 novembre au 4 décembre 2017;

CONSIDÉRANT que des crédits sont disponibles au budget et dans les règlements d'emprunt;

**Sur la proposition de Janie Tremblay
Appuyée par Denis Bernier
Il est résolu de :**

AUTORISER le directeur général et secrétaire-trésorier à faire le paiement des dépenses annexées à la présente résolution :

- chèques des fournisseurs n^{os} 42325 à 42424, du 21 novembre au 4 décembre 2017, pour un montant de 673 002,94 \$.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ
DES CONSEILLERS PRÉSENTS

**DÉCLARATION DES INTÉRÊTS PÉCUNIAIRES DES MEMBRES
DU CONSEIL – DÉPÔT**

M. le maire Robert Bibeau, M^{mes} les conseillères Chantal Riopel, Louise Savignac et Janie Tremblay, MM. les conseillers Jean-Sébastien Hénault et Denis Bernier déposent leur formulaire de déclaration d'intérêts pécuniaires, conformément aux dispositions des articles 357 et suivants de la Loi sur les élections et les référendums.

2017-12-525

**RÈGLEMENT 2093-2017 – RÈGLEMENT CONCERNANT LES
ANIMAUX – ADOPTION**

ATTENDU que Mme la conseillère Louise Savignac a présenté le règlement 2093-2017 et qu'un avis de motion a été donné lors de la séance ordinaire tenue le 20 novembre 2017;

**Sur la proposition de Louise Savignac
Appuyée par Chantal Riopel
Il est résolu de :**

ADOPTER le règlement 2093-2017 concernant les animaux, tel que rédigé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ
DES CONSEILLERS PRÉSENTS

2017-12-526

**RÈGLEMENT 2096-2017 – RÈGLEMENT MODIFIANT LE
RÈGLEMENT 2047-2015 DÉCRÉTANT LA TARIFICATION
POUR CERTAINS BIENS, SERVICES ET ACTIVITÉS DE LA
MUNICIPALITÉ DE SAINT-CHARLES-BORROMÉE – ADOPTION**

ATTENDU que Mme la conseillère Janie Tremblay a présenté le règlement 2096-2017 et qu'un avis de motion a été donné lors de la séance ordinaire tenue le 20 novembre 2017;

**Sur la proposition de Janie Tremblay
Appuyée par Chantal Riopel
Il est résolu de :**

ADOPTER le règlement 2096-2017 modifiant le règlement 2047-2015 décrétant la tarification pour certains biens, services et activités de la municipalité de Saint-Charles-Borromée, tel que rédigé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ
DES CONSEILLERS PRÉSENTS

2017-12-527

**ROY LAPORTE AVOCATS – HONORAIRES PROFESSIONNELS
DIVERS DOSSIERS – PAIEMENT DE FACTURES**

ATTENDU les notes d'honoraires professionnels reçues par la firme Roy Laporte, avocats, en date du 3 novembre 2017, concernant :

- deux dossiers de ressources humaines
- négociation de la convention collective des pompiers

ATTENDU la recommandation positive du directeur général et secrétaire-trésorier;

CONSIDÉRANT que des crédits sont disponibles au budget;

**Sur la proposition de Janie Tremblay
Appuyée par Denis Bernier
Il est résolu de :**

AUTORISER le directeur général et secrétaire-trésorier à payer la somme suivante :

- Roy Laporte, avocats	
Facture n° 20286	517,39 \$
Facture n° 20287	172,46 \$
Facture n° 20288	5 730,35 \$
	<hr/>
	6 420,20 \$ taxes incluses

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ
DES CONSEILLERS PRÉSENTS

2017-12-528

OFFICE MUNICIPAL D'HABITATION DE SAINT-CHARLES-BORROMÉE - RENOUELEMENT DE MANDATS

ATTENDU qu'il y a lieu de renouveler les mandats des administrateurs de l'Office municipal d'habitation de Saint-Charles-Borromée;

**Sur la proposition de Louise Savignac
Appuyée par Janie Tremblay
Il est résolu de :**

DÉLÉGUER Mme Chantal Riopel, M. Robert Groulx et M. Roma Arbour à titre d'administrateurs de l'Office municipal d'habitation de Saint-Charles-Borromée pour une période de 3 ans, à compter du 1^{er} janvier 2018.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ
DES CONSEILLERS PRÉSENTS

2017-12-529

**LA MUTUELLE DES MUNICIPALITÉS DU QUÉBEC –
RENOUELEMENT POLICE D'ASSURANCE MUNICIPALE –
ANNÉE 2018**

ATTENDU le certificat de renouvellement de notre police d'assurance municipale émis en date du 26 octobre 2017 par Groupe Ultima inc.;

CONSIDÉRANT que des crédits sont disponibles au budget;

**Sur la proposition de Janie Tremblay
Appuyée par Denis Bernier
Il est résolu de :**

AUTORISER le directeur général et secrétaire-trésorier à payer la prime suivante au Groupe Ultima inc. :

Polices d'assurance :	
Assurance automobile	22 587 \$
Assurance générale	137 279 \$
Assurance accident pompier	1 657 \$
Assurance accident cadre	653 \$
Assurance accident bénévole	273 \$
	<hr/>
Total	162 449 \$ taxes incluses

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ
DES CONSEILLERS PRÉSENTS

2017-12-530

REMBOURSEMENT DE TAXES

ATTENDU le rapport du directeur général adjoint, daté du 29 novembre 2017, concernant le remboursement de taxes foncières;

CONSIDÉRANT que des crédits sont disponibles au budget;

**Sur la proposition de Janie Tremblay
Appuyée par Chantal Riopel
Il est résolu de :**

PROCÉDER au remboursement des taxes foncières pour un total de 29,93 \$, suivant la liste produite par le directeur général adjoint le 29 novembre 2017.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ
DES CONSEILLERS PRÉSENTS

2017-12-531

**BÉLANGER SAUVÉ AVOCATS – COMMISSION MUNICIPALE
DU QUÉBEC – HONORAIRE PROFESSIONNEL – PAIEMENT
DE FACTURE FINALE**

ATTENDU que la Municipalité a dû requérir aux services d'un procureur pour protéger les intérêts du président d'élection devant la Cour municipale du Québec, dans le dossier CMQ-66443, suivant la demande de destitution présentée par M. Lincoln Richard;

ATTENDU la facture reçue de la firme Bélanger Sauvé avocats, le 10 novembre 2017;

CONSIDÉRANT que des crédits sont disponibles dans le budget des élections;

**Sur la proposition de Janie Tremblay
Appuyée par Denis Bernier
Il est résolu de :**

AUTORISER le directeur général et secrétaire-trésorier à payer la somme suivante :

- Bélanger Sauvé avocats
Facture n° 0000359100 5 538,59 \$ taxes incluses

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ
DES CONSEILLERS PRÉSENTS

2017-12-532

**ECO TECHNOLOGIES – OFFRE DE SERVICES POUR
RÉSERVATION DE L'AMPHIBEX – RIVIÈRE L'ASSOMPTION –
CRUE PRINTANIÈRE 2018**

ATTENDU l'offre de services professionnels pour le bris de glace préventif sur la rivière L'Assomption pour la crue printanière 2018 de ECO Technologies, en date du 24 octobre 2017;

ATTENDU que les travaux de l'Amphibex diminuent considérablement les dommages causés par une éventuelle inondation;

ATTENDU que ce type de travaux est éligible au programme de subvention offert par le ministère de la Sécurité publique;

ATTENDU la rareté et le peu de disponibilité de ce type d'équipement;

CONSIDÉRANT que des crédits sont disponibles au budget;

**Sur la proposition de Denis Bernier
Appuyée par Janie Tremblay
Il est résolu de :**

RETENIR l'offre de services pour la réservation de l'Amphibex de la firme ECO Technologies pour une plage calendrier de 3 semaines au printemps 2018, soit du 21 mars au 11 avril, pour un montant de 15 500 \$;

PRENDRE ACTE des frais additionnels qui vont s'ajouter s'il y a mobilisation de l'équipement;

AUTORISER le directeur général et secrétaire-trésorier à payer à ECO Technologies l'ensemble des frais relatifs aux opérations de bris de glace pour le printemps 2018, conformément à l'entente à intervenir avec les Villes de Joliette et Notre-Dame-des-Prairies;

AUTORISER le directeur général et secrétaire-trésorier à remplir les documents nécessaires afin d'obtenir un remboursement, dans le cadre du programme de subvention offert par le ministère de la Sécurité publique.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ
DES CONSEILLERS PRÉSENTS

2017-12-533

**SERVICE DE LA PRÉVENTION DES INCENDIES – DÉMISSION
D'UN POMPIER À TEMPS PARTIEL**

**Sur la proposition de Louise Savignac
Appuyée par Denis Bernier
Il est résolu de :**

PRENDRE ACTE de la lettre de démission ci-jointe concernant un pompier à temps partiel, à compter du 22 novembre 2017.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ
DES CONSEILLERS PRÉSENTS

2017-12-534

**SERVICE DE LA PRÉVENTION DES INCENDIES – FIN DE
PÉRIODE D'ESSAI ET CHANGEMENT DE CLASSE**

ATTENDU les rapports SI-17-25 et SI-17-26 du directeur du Service de la prévention des incendies, datés du 22 novembre 2017;

CONSIDÉRANT que des crédits sont disponibles au budget;

**Sur la proposition de Denis Bernier
Appuyée par Janie Tremblay
Il est résolu de :**

CONFIRMER l'embauche de MM. Cédric Guitare, Manuel Bonicalzi, Félix Chevalier, François Descent, Philippe Fafard, Simon Fournier et Alexandre Lanoue à titre de pompier régulier à temps partiel, à compter du 5 décembre 2017;

PROMOUVOIR à la classe 2 les pompiers suivants : MM. Cédric Guitare, Manuel Bonicalzi, Félix Chevalier, François Descent, Philippe Fafard, Simon Fournier, Alexandre Lanoue, Pascal Garceau, Alex Bartlett-Turcotte et Xavier Beaudry-Maisonneuve, à compter du 1^{er} janvier 2018.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ
DES CONSEILLERS PRÉSENTS

**RÈGLEMENT 2091-2017 – NOUVELLE PRISE D’EAU BRUTE –
BIOLOGISTE – OCTROI DE MANDAT**

ATTENDU les exigences du ministère des Forêts, de la Faune et des Parcs concernant le projet de construction d’une nouvelle prise d’eau brute pour la centrale d’eau potable Robert-Boucher;

ATTENDU l’offre de services de la firme Aménagement Bio Forestier Rivest, en date du 6 octobre 2017;

CONSIDÉRANT que des crédits sont disponibles au budget;

**Sur la proposition de Chantal Riopel
Appuyée par Denis Bernier
Il est résolu de :**

AUTORISER Mme Anny Malo de la firme Aménagement Bio Forestier Rivest à signer toute demande de certificat d’autorisation au ministère du Développement durable, de l’Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques, en vertu de la *Loi sur la qualité de l’environnement* et au ministre des Forêts, de la Faune et des Parcs, en vertu de la *Loi sur la conservation et la mise en valeur de la faune* et à signer tous les documents exigés en vertu des articles 115.8 et 128.7 desdites lois.

ADOPTÉE À L’UNANIMITÉ
DES CONSEILLERS PRÉSENTS

**RÈGLEMENT 2045-2015 – RÉFECTION DE LA RUE DE LA
PETITE-NORAIE – PAIEMENT FINAL DE FACTURES**

ATTENDU les certificats de paiement n^{os} 7 et 8 émis par la firme d’ingénierie Les Services exp inc., en date du 9 novembre 2017, recommandant le paiement final à la compagnie Asphalte Lanaudière au montant de 78 947,79 \$ taxes incluses, conformément à la résolution 2016-03-9914;

ATTENDU la facture finale reçue de la firme d’ingénierie Les Services exp inc., en date du 16 novembre 2017, au montant de 1 402,70 \$ taxes incluses, conformément à la résolution 2016-02-9835;

CONSIDÉRANT la recommandation positive du directeur des Services techniques;

CONSIDÉRANT que des crédits sont disponibles dans le règlement 2045-2015;

**Sur la proposition de Denis Bernier
Appuyée par Chantal Riopel
Il est résolu de :**

AUTORISER le directeur général et secrétaire-trésorier à payer la somme suivante :

- Asphalte Lanaudière	
Certificat de paiement n ^o 7	19 430,78 \$
<i>(Déjà versé via la retenue spéciale)</i>	<i>(19 430,78 \$)</i>
- Asphalte Lanaudière (final)	
Certificat de paiement n ^o 8	78 947,79 \$
- Les Services exp inc.	
Facture n ^o 406364 (finale)	1 402,70 \$
Total à payer :	<hr/> 80 350,49 \$ taxes incluses

FINANCER la présente dépense à même le règlement 2045-2015.

ADOPTÉE À L’UNANIMITÉ
DES CONSEILLERS PRÉSENTS

**RÈGLEMENT 2044-2015 – RÉFECTION DES INFRASTRUCTURES
– DOMAINE DES PIONNIERS – PAIEMENT FINAL DE FACTURES**

ATTENDU le certificat de paiement n° 6 émis par la firme d'ingénierie Les Services exp inc., en date du 15 novembre 2017, recommandant le paiement final à la compagnie Généreux Construction inc. au montant de 142 420,39 \$ taxes incluses, conformément à la résolution 2016-03-9879;

ATTENDU la facture finale reçue de la firme d'ingénierie Les Services exp inc., en date du 16 novembre 2017, au montant de 2 184,53 \$ taxes incluses, conformément à la résolution 2015-08-9578;

CONSIDÉRANT la recommandation positive du directeur des Services techniques;

CONSIDÉRANT que des crédits sont disponibles dans le règlement 2044-2015;

**Sur la proposition de Denis Bernier
Appuyée par Chantal Riopel
Il est résolu de :**

AUTORISER le directeur général et secrétaire-trésorier à payer la somme suivante :

-	Généreux Construction inc.	
	Certificat de paiement n° 6 (final)	142 420,39 \$
-	Les Services exp inc.	
	Facture n° 406364 (final)	2 184,53 \$
		<hr/>
		144 604, 92 \$ taxes incluses

FINANCER la présente dépense à même le règlement 2044-2015.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ
DES CONSEILLERS PRÉSENTS

**ACHAT D'UN GPS POUR LE RELEVÉ DES
INFRASTRUCTURES – PAIEMENT FINAL DE FACTURE**

ATTENDU les factures et crédits reçus de l'entreprise Cansel, entre le 23 août et 23 novembre 2017, concernant la fourniture d'un GPS pour le relevé des infrastructures, conformément à la résolution 2017-07-361;

CONSIDÉRANT la recommandation positive du directeur des Services techniques;

CONSIDÉRANT que des crédits sont disponibles dans le fonds de roulement;

**Sur la proposition de Denis Bernier
Appuyée par Chantal Riopel
Il est résolu de :**

AUTORISER le directeur général et secrétaire-trésorier à payer la somme suivante :

-	Cansel	
	Facture n° 90399284	16 546,68 \$
	Crédit n° 90409158	(494,39) \$
	Crédit n° 90409059	(1 483,18) \$
	Crédit n° 90444681	(1 977,57) \$
		<hr/>
		12 591,54 \$ taxes incluses

FINANCER la présente dépense à même le fonds de roulement, pour une période d'amortissement de 5 ans.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ
DES CONSEILLERS PRÉSENTS

2017-12-539

CENTRALE D'EAU POTABLE ROBERT-BOUCHER – DIVERS TRAVAUX – OCTROI DE CONTRAT

ATTENDU le rapport ST-17-44 du directeur des Services techniques, daté du 30 novembre 2017, concernant des travaux de programmation et de réparation d'un ozoneur;

CONSIDÉRANT que des crédits sont disponibles dans la réserve financière Service de l'eau;

**Sur la proposition de Chantal Riopel
Appuyée par Denis Bernier
Il est résolu de :**

OCTROYER le contrat à la firme d'ingénierie Beaudoin Hurens pour un montant de 4 886,44 \$ taxes incluses, pour divers travaux de programmation à la centrale d'eau potable Robert-Boucher;

OCTROYER le contrat à l'entreprise Suez pour un montant de 7 656,19 \$ taxes incluses, pour la réparation d'un ozoneur à la centrale d'eau potable Robert-Boucher;

AUTORISER le directeur général et secrétaire-trésorier à payer les factures conformément aux soumissions ci-annexées;

FINANCER la présente dépense par la réserve financière Service de l'eau.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ
DES CONSEILLERS PRÉSENTS

2017-12-540

COMITÉ CONSULTATIF D'URBANISME – DIVERSES DEMANDES DE CERTIFICATS D'AUTORISATION – AUTORISATIONS

ATTENDU les recommandations du Comité consultatif d'urbanisme à l'égard des diverses demandes de certificats d'autorisation déposées en vertu du règlement du plan d'implantation et d'intégration architecturale contenues au procès-verbal de la réunion du 29 novembre 2017;

**Sur la proposition de Louise Savignac
Appuyée par Chantal Riopel
Il est résolu de :**

ACCEPTER les travaux suivants :

- Travaux d'agrandissement et de rénovation au 981, rue de la Visitation, selon les **considérations et conditions** mentionnées au point **39 CCU 17** du procès-verbal de la réunion du 29 novembre 2017 (ci-annexé);
- Travaux de construction de 3 bâtiments d'habitation multifamiliale de 16 logements et des bâtiments complémentaires au 1505 à 1705, rue de la Visitation, selon les **considérations et conditions** mentionnées au point **40 CCU 17** du procès-verbal de la réunion du 29 novembre 2017 (ci-annexé);

- Travaux de rénovation et d'affichage au 175, rue de la Visitation, selon les **considérations et conditions** mentionnées au point **42 CCU 17** du procès-verbal de la réunion du 29 novembre 2017 (ci-annexé);
- Travaux d'affichage au 967, rue de la Visitation, selon les **considérations et conditions** mentionnées au point **45 CCU 17** du procès-verbal de la réunion du 29 novembre 2017 (ci-annexé);
- Une partie des travaux de remplacement de l'enseigne sur base fixe au 709, rue de la Visitation, selon les **considérations et conditions** mentionnées au point **46 CCU 17** du procès-verbal de la réunion du 29 novembre 2017 (ci-annexé);
- Travaux d'affichage temporaire sur le lot 2 902 000, selon les **considérations et conditions** mentionnées au point **48 CCU 17** du procès-verbal de la réunion du 29 novembre 2017 (ci-annexé).

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ
DES CONSEILLERS PRÉSENTS

2017-12-541

SERVICE DES LOISIRS – DÉMISSION D'UN SURVEILLANT SUR APPEL

**Sur la proposition de Jean-Sébastien Hénault
Appuyée par Denis Bernier
Il est résolu de :**

PRENDRE ACTE de la lettre de démission ci-jointe concernant un surveillant sur appel, en date du 22 novembre 2017.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ
DES CONSEILLERS PRÉSENTS

2017-12-542

ÉCOLE CHRIST-ROI – UTILISATION DES TERRAINS DE TENNIS DU PARC SAINT-JEAN-BOSCO

ATTENDU la lettre de M. Patrick Bédard, enseignant à l'école Christ-Roi à Joliette, reçue le 7 septembre 2017, concernant l'utilisation des terrains de tennis du parc Saint-Jean-Bosco;

**Sur la proposition de Jean-Sébastien Hénault
Appuyée par Denis Bernier
Il est résolu de :**

AUTORISER les élèves de M. Patrick Bédard de l'école Christ-Roi à utiliser gratuitement les terrains de tennis du parc Saint-Jean-Bosco le jeudi 24 mai 2018, pour leur faire vivre un volet sport et leur inculquer les bases du tennis.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ
DES CONSEILLERS PRÉSENTS

2017-12-543

CHAMBRE DE COMMERCE DU GRAND JOLIETTE – PLAN DE PARTENARIAT EXCELSIORS – PARTICIPATION FINANCIÈRE

ATTENDU la demande datée du 1^{er} novembre 2017 de Mme Jade Poitras-Bessette, directrice générale de la Chambre de Commerce du Grand Joliette;

ATTENDU que les membres du conseil désirent encourager les buts poursuivis par cet organisme;

CONSIDÉRANT que des crédits sont disponibles au budget;

**Sur la proposition de Denis Bernier
Appuyée par Jean-Sébastien Hénault
Il est résolu de :**

ACCORDER une aide financière de 500 \$, dans le cadre du plan de partenariat et de visibilité 2017-2018.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ
DES CONSEILLERS PRÉSENTS

2017-12-544

**TOURISME LANAUDIÈRE – RENOUELEMENT DE LA
COTISATION ANNUELLE – ANNÉE 2018**

CONSIDÉRANT que des crédits sont disponibles au budget;

**Sur la proposition de Jean-Sébastien Hénault
Appuyée par Denis Bernier
Il est résolu de :**

AUTORISER le directeur général et secrétaire-trésorier à renouveler la cotisation annuelle de la Municipalité à l'Association touristique régionale, Tourisme Lanaudière, au montant de 1 270,47 \$ taxes incluses, pour l'année 2018.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ
DES CONSEILLERS PRÉSENTS

2017-12-545

**SOCIÉTÉ SAINT-VINCENT DE PAUL, SECTEUR CHRIST-ROI
GUIGNOLÉE 2017 – PARTICIPATION FINANCIÈRE**

ATTENDU la demande de Mme Lucie Champagne, présidente de la Société Saint-Vincent de Paul du secteur Christ-Roi, datée de novembre 2017;

ATTENDU que les membres du conseil désirent encourager les objectifs poursuivis par la Société Saint-Vincent de Paul pour leur activité annuelle la Guignolée;

CONSIDÉRANT que des crédits sont disponibles au budget;

**Sur la proposition de Chantal Riopel
Appuyée par Denis Bernier
Il est résolu de :**

ACCORDER une aide financière de 500 \$ à la Société Saint-Vincent de Paul du secteur Christ-Roi, dans le cadre de la Guignolée 2017.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ
DES CONSEILLERS PRÉSENTS

2017-12-546

**LE GROUPE SCOUT DE SAINT-CHARLES-BORROMÉE INC. –
CONTRIBUTION FINANCIÈRE**

ATTENDU la demande de M. Marco Patenaude, président du Groupe Scout de Saint-Charles-Borromée inc., datée du 9 octobre 2017, concernant le remboursement d'une partie des coûts d'inscription des enfants charlois pour l'année 2016-2017;

CONSIDÉRANT que des crédits sont disponibles au budget;

**Sur la proposition de Jean-Sébastien Hénault
Appuyée par Janie Tremblay
Il est résolu de :**

VERSER la somme de 30 \$ par enfant inscrit auprès de l'organisme Le Groupe Scout de Saint-Charles-Borromée inc., tel qu'il appert à la liste ci-annexée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ
DES CONSEILLERS PRÉSENTS

2017-12-547

**DEMANDE DE COUPE D'ARBRES – RUE BERNARD –
AUTORISATION**

ATTENDU la demande de MM. Jean Gravel et Jean-François Gravel, datée du 28 novembre 2018, pour faire couper des arbres au 97-99 et au 101-103, rue Bernard;

ATTENDU que lesdits arbres sont situés dans l'emprise de la rue;

ATTENDU l'orientation prise par les membres du conseil voulant que les arbres coupés doivent être remplacés;

CONSIDÉRANT que des crédits sont disponibles au budget;

**Sur la proposition de Janie Tremblay
Appuyée par Jean-Sébastien Hénault
Il est résolu de :**

AUTORISER le Service des travaux publics à faire abattre les érables situés dans l'emprise de rue en façade des propriétés sises au 97-99 et 101-103, rue Bernard et que la Municipalité en assume les coûts;

QUE la présente autorisation soit conditionnelle à ce que :

- 1) les propriétaires concernés s'engagent à planter, dans chaque cour avant, un arbre ayant un diamètre minimal de 30 millimètres mesuré à une hauteur de 30 centimètres sur le tronc de l'arbre;
- 2) les propriétaires versent un dépôt de 200 \$, qui leur sera remis dès qu'ils auront rempli toutes les conditions de la convention signée avec la Municipalité.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ
DES CONSEILLERS PRÉSENTS

INFORMATION

- Comité consultatif d'urbanisme – Procès-verbal du 29 novembre 2017 – Dépôt
- Rapport des permis de construction – Dépôt

2017-12-548

**RÉSIDENCE LE GRAND PIC INC. – TRANSPORT EN
COMMUN – APPUI MUNICIPAL**

ATTENDU la lettre de M. Joël Hénault, directeur général de la résidence Le Grand Pic inc., concernant la demande présentée à la MRC de Joliette pour l'ajout d'un arrêt d'autobus près de la résidence;

ATTENDU que le circuit d'autobus emprunte déjà le chemin devant la résidence, mais que l'arrêt le plus près se trouve à une distance peu sécuritaire pour les résidents;

ATTENDU l'orientation prise par les membres du conseil municipal souhaitant favoriser l'utilisation du transport en commun;

**Sur la proposition de Jean-Sébastien Hénault
Appuyée par Janie Tremblay
Il est résolu de :**

APPUYER la résidence Le Grand Pic inc. dans ses démarches auprès de la MRC de Joliette pour l'obtention d'un arrêt d'autobus près du 2083, rue de la Visitation à Saint-Charles-Borromée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ
DES CONSEILLERS PRÉSENTS

DATE ET HEURE DE LA PROCHAINE SÉANCE

La séance extraordinaire pour l'adoption du budget 2018 et du programme triennal d'immobilisations se tiendra le lundi 18 décembre 2017, à 20 h, à l'hôtel de ville.

La prochaine séance régulière se tiendra le lundi 18 décembre 2017, à 20 h 30, à l'hôtel de ville.

LEVÉE DE LA SÉANCE

L'ordre du jour étant épuisé, le maire déclare la séance levée à 20 h 33.

(Signé) Robert Bibeau

Robert Bibeau
Maire

(Signé) David Cousineau

Me David Cousineau
Greffier et secrétaire-trésorier adjoint