



**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU
CONSEIL TENUE LE 18 DÉCEMBRE 2017, À 20 H, À L'HÔTEL
DE VILLE**

SONT PRÉSENTS : M^{mes} Chantal Riopel, conseillère
Louise Savignac, conseillère
Janie Tremblay, conseillère
MM. Denis Bernier, conseiller
Jean-Sébastien Hénault, conseiller
Robert Groulx, conseiller

Formant quorum sous la présidence de M. Robert Bibeau, maire

ÉGALEMENT PRÉSENTS : M. Claude Crépeau, directeur général
et secrétaire-trésorier
M. David Cousineau, greffier et
secrétaire-trésorier adjoint

LA SÉANCE EST OUVERTE

Avant de procéder à l'adoption de l'ordre du jour, le conseil municipal prend acte des documents remis par le greffier et secrétaire-trésorier adjoint à l'effet que les membres du conseil ont été notifiés de la présente séance conformément aux dispositions de la loi.

2017-12-549

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

**Sur la proposition de Janie Tremblay
Appuyée par Robert Groulx
Il est résolu de :**

ADOPTER l'ordre du jour comme suit :

- 1.0 Adoption de l'ordre du jour
- 2.0 Approbation des prévisions budgétaires pour l'année 2018
- 3.0 Approbation du programme triennal des dépenses en immobilisations 2018, 2019 et 2020
- 4.0 Période de questions

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ
DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

2017-12-550

**APPROBATION DES PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES POUR
L'ANNÉE 2018**

ATTENDU que le conseil municipal de Saint-Charles-Borromée a procédé à l'analyse approfondie des dépenses et des recettes de la Municipalité pour l'exercice financier 2018;

ATTENDU que les prévisions budgétaires pour l'année 2018 s'avèrent équilibrées et rencontrent les objectifs visés par le conseil municipal au cours de la prochaine année;

ATTENDU que conformément à l'article 956 du Code municipal, M. le maire Robert Bibeau a fait la lecture du budget pour l'année 2018;

ATTENDU que des explications supplémentaires ont été fournies aux personnes présentes;

**Sur la proposition de Robert Groulx
Appuyée par Janie Tremblay
Il est résolu de :**

ADOPTER les prévisions budgétaires pour l'exercice financier 2018 telles que détaillées au document « Les prévisions budgétaires 2018 » répartissant les recettes et dépenses comme suit :

Sommaire des revenus	
Taxes sur la valeur foncière	9 657 000 \$
Taxes sur une autre base	3 513 000 \$
Compensations tenant lieu de taxes	1 329 100 \$
Transferts	722 200 \$
Services rendus	
Services rendus aux organismes municipaux	1 306 700 \$
Autres services rendus	526 300 \$
Autres revenus	881 700 \$
Affectations	50 000 \$
Total des revenus et affectations	17 986 000 \$

Sommaire des dépenses	
Administration générale	1 816 500 \$
Sécurité publique	3 800 100 \$
Transport	2 410 300 \$
Hygiène du milieu	2 512 700 \$
Santé et bien-être	25 500 \$
Aménagement, urbanisme et développement	617 000 \$
Loisirs et culture	3 256 400 \$
Frais de financement	688 300 \$
Remboursement de la dette à long terme	2 801 200 \$
Affectations	58 000 \$
Total des dépenses et affectations	17 986 000 \$

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ
DES CONSEILLERS PRÉSENTS

2017-12-551

**APPROBATION DU PROGRAMME TRIENNAL DES DÉPENSES
EN IMMOBILISATIONS 2018, 2019 ET 2020**

ATTENDU le Programme des dépenses en immobilisations pour les exercices 2018, 2019 et 2020 préparé par le directeur général et secrétaire-trésorier, en date du 11 décembre 2017;

ATTENDU qu'en vertu des dispositions de l'article 953.1 du Code municipal, le conseil municipal doit adopter le Programme des dépenses en immobilisations de la Municipalité pour les trois exercices subséquents;

CONSIDÉRANT que le conseil municipal a procédé à l'analyse approfondie du Programme des dépenses en immobilisations 2018, 2019 et 2020;

CONSIDÉRANT que ce Programme des dépenses en immobilisations rencontre les objectifs visés par le conseil municipal pour les trois prochaines années;

**Sur la proposition de Robert Groulx
Appuyée par Janie Tremblay
Il est résolu de :**

APPROUVER le Programme des dépenses en immobilisations 2018, 2019 et 2020 tel que détaillé au document préparé par le directeur général et secrétaire-trésorier et se résumant comme suit :

Secteur d'activité	2018	2019	2020	TOTAL
Bâtiments	1 938 000 \$	-	-	1 938 000 \$
Équipements et machinerie	800 000 \$	447 000 \$	498 000 \$	1 745 000 \$
Parcs et terrains de jeux	110 000 \$	50 000 \$	50 000 \$	210 000 \$
Infrastructures	1 704 700 \$	7 726 000 \$	8 150 000 \$	17 580 700 \$
Total	4 552 700 \$	8 223 000 \$	8 698 000 \$	21 473 700 \$

Financement	2018	2019	2020	TOTAL
Fonds de roulement	691 334 \$	330 000 \$	190 000 \$	1 211 334 \$
Emprunts à long terme / secteurs	529 333 \$	237 000 \$	-	766 333 \$
Emprunts à long terme / ensemble	1 005 000 \$	2 857 667 \$	3 116 667 \$	6 979 334 \$
À même les revenus	8 000 \$	8 000 \$	8 000 \$	24 000 \$
Subvention et réserves	2 099 033 \$	4 740 333 \$	5 333 333 \$	12 172 699 \$
Fonds parcs et terrains de jeux	220 000 \$	50 000 \$	50 000 \$	320 000 \$
Total	4 552 700 \$	8 223 000 \$	8 698 000 \$	21 473 700 \$

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ
DES CONSEILLERS PRÉSENTS

PÉRIODE DE QUESTIONS

Le président invite les personnes présentes à poser des questions sur le budget et le programme triennal d'immobilisations.

LEVÉE DE LA SÉANCE

L'ordre du jour étant épuisé, le maire déclare la séance levée à 20 h 30.

(Signé) Robert Bibeau

Robert Bibeau
Maire

(Signé) David Cousineau

Me David Cousineau
Greffier et secrétaire-trésorier adjoint